

Số: /SGD&ĐT-GDMN  
V/v Hướng dẫn phòng, chống dịch bệnh  
Covid-19 trong các CSGDMN

Nghệ An, ngày tháng 3 năm 2020

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành, thị;
- Trường Mầm non Hoa Sen.

Để tiếp tục thực hiện Hướng dẫn liên ngành số 718/HDLN/YT-GD&ĐT-LĐTBOXH ngày 16/3/2020 của Sở Y tế, Sở Giáo dục và Đào tạo - Sở Lao động Thương binh và Xã hội Nghệ An về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong các cơ sở giáo dục, giáo dục nghề nghiệp, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn và yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành, thị chỉ đạo các cơ sở giáo dục mầm non (GDMN) thực hiện một số yêu cầu sau:

### **1. Thực hiện các yêu cầu đảm bảo an toàn cho trẻ đến trường**

Phòng GD&ĐT chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các nội dung tại Hướng dẫn liên ngành số 718/HDLN/YT-GD&ĐT-LĐTBOXH. Do trẻ mầm non chưa có ý thức và kỹ năng tự bảo vệ, hiệu trưởng nhà trường, chủ cơ sở GDMN cần lưu ý thực hiện một số biện pháp sau:

a) Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch trong thời gian chuẩn bị đón trẻ đến trường:

- Bố trí vệ sinh, khử khuẩn tất cả đồ dùng, đồ chơi, dụng cụ nhà bếp; Phối hợp với cơ quan y tế địa phương vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp học trước khi đón trẻ trở lại trường;

- Phân công giáo viên phụ trách nhóm, lớp nắm bắt cụ thể về tình hình sức khỏe của trẻ (*qua cha mẹ hoặc người trực tiếp chăm sóc trẻ*) trong thời gian trẻ chuẩn bị tới trường;

- Lập sổ theo dõi tình hình, diễn biến về sức khỏe của trẻ tại gia đình trong thời gian trẻ ở nhà; Nắm chắc tình hình sức khỏe của trẻ trước khi nhận trẻ trở lại trường. Trong trường hợp trẻ có biểu hiện sốt, ho cần tư vấn cho cha mẹ trẻ chưa đưa trẻ đến lớp, đồng thời, thông báo cho cơ quan y tế địa phương để được hướng dẫn theo dõi, cách ly hoặc điều trị.

b) Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch khi trường hoạt động trở lại:

- Hướng dẫn cha mẹ trẻ kiểm tra thân nhiệt của trẻ trước khi đưa trẻ tới trường hoặc giáo viên trực tiếp kiểm tra khi nhận trẻ (*nếu nhà trường đã trang bị dụng cụ đo thân nhiệt*); tuyệt đối không nhận chăm sóc trẻ tại cơ sở GDMN nếu trẻ đang có biểu hiện không bình thường về sức khỏe;

- Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên, người hợp đồng lao động trực tiếp làm nhiệm vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ tại trường phải có khai báo y tế (*lich sử tiếp xúc, tình trạng sức khỏe*) và được kiểm tra thân nhiệt trước khi đón trẻ. Không để cán bộ,

giáo viên, nhân viên, hợp đồng lao động đang bị cảm cúm hoặc sốt, họ thực hiện nhiệm vụ nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ;

- Đảm bảo tối đa luồng không khí tự nhiên trong các phòng học bằng cách mở hết các cửa đi, cửa sổ trong thời gian trẻ hoạt động tại lớp, trừ trường hợp thời tiết quá lạnh;

- Trong thời gian dịch bệnh chưa hết, các cơ sở GDMN điều chỉnh lịch sinh hoạt trong ngày của trẻ để tránh tiếp xúc đông người: chưa tổ chức ăn sáng tại trường để giáo viên theo dõi sát sao trẻ khi nhận trẻ; bố trí các hoạt động tập thể như thể dục sáng, hoạt động chơi, hoạt động theo ý thích ngoài sân trường cần xen kẽ giữa các nhóm, lớp; tổ chức bữa ăn chính, phụ cho trẻ theo nhóm, lớp ngay tại phòng sinh hoạt chung của trẻ; không để trẻ tự do di chuyển từ nhóm, lớp này sang nhóm lớp khác...;

- Tổ chức cho trẻ rửa tay với xà phòng theo hướng dẫn của ngành Y tế. Lưu ý các thời điểm cần phải cho trẻ rửa tay: trước khi trẻ vào lớp đầu mỗi ngày học, trước và sau khi ăn, sau khi chơi, sau khi trẻ đi vệ sinh. Các cơ sở GDMN phải đảm bảo có nguồn nước sạch, xà phòng để giáo viên và trẻ rửa tay hàng ngày;

- Động viên giáo viên dành thời gian sau bữa ăn và cuối mỗi ngày vệ sinh lớp học sạch sẽ thoáng mát, sạch sẽ;

- Phát hiện và thực hiện cách ly sớm tại trường trường hợp có biểu hiện không bình thường về sức khỏe, đồng thời, thông báo cho gia đình phối hợp với cơ quan Y tế địa phương theo dõi, cách ly phù hợp đối với trẻ bị ốm;

- Đảm bảo an toàn môi trường trường học: Không để người lạ, người không có trách nhiệm vào trường; bố trí chỗ rửa tay thuận tiện để cán bộ, giáo viên và người có nhiệm vụ thực hiện việc sát khuẩn khi vào trường.

## **2. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo**

Các cơ sở GDMN phải cập nhật, báo cáo hàng ngày với Phòng GD&ĐT về các nội dung trên. Trong trường hợp cần thiết, phải đồng thời báo cáo với cơ quan y tế địa phương để phối hợp xử lý. Phòng GD&ĐT tổng hợp tình hình báo cáo về Sở GD&ĐT theo quy định.

Nhận được công văn này, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành, thị chỉ đạo các cơ sở GDMN nghiêm túc thực hiện. Nếu có khó khăn, vướng mắc cần kịp thời phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Giáo dục Mầm non) để được hướng dẫn xử lý./.

### ***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Vụ GDMN(để b/c);
- Giám đốc Sở(để b/c);
- PGĐ Sở phụ trách (để ch/đ);
- Lưu: VT, GDMN.

Y.28

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đào Công Lợi**